



## ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

### เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้การกำกับดูแลของนายกรัฐมนตรี จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ ส่งเสริมและสนับสนุน กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มวิชาชีพในการจัดทำมาตรฐานอาชีพ ให้การรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ ติดตามและประเมินองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับสถานศึกษา ศูนย์หรือสถาบันฝึกอบรม สถานประกอบการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรเอกชนในการเผยแพร่ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ

สถาบันมีความประสงค์จะสรรหาผู้ที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. คุณสมบัติของผู้ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

ผู้อำนวยการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในและมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

(๑) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของสถาบันตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน

(๒) สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา

(๓) มีสัญชาติไทย

(๔) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๙) ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่น

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์กรมหาชนอื่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบันนั้น หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบันนั้น ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

## ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยความสะดวกต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปีบริบูรณ์แต่ไม่เกินหกสิบสามปีบริบูรณ์ในวันยื่นใบสมัคร

(๓) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของสถาบันตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน

(๔) สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๙) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับองค์กรมหาชนนั้น หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการขององค์กรมหาชนนั้น ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(๑๐) เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารในส่วนราชการต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในระดับรองอธิบดี หรือผู้ช่วยปลัดกระทรวงขึ้นไป รัฐวิสาหกิจต้องดำรงตำแหน่งรองหัวหน้าหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจขึ้นไป องค์กรมหาชนต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการมหาชนขึ้นไป มหาวิทยาลัยต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีขึ้นไป ในกรณีที่เป็นผู้บริหารด้านเอกชนต้องเป็นหรือเคยเป็น ไม่เป็นต่ำกว่าระดับรองผู้บริหารหรือตำแหน่งเทียบเท่าของเอกชนนั้นและต้องมียอดงบดุลบัญชีไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท ทั้งนี้การดำรงตำแหน่งของผู้มีคุณสมบัติตามข้อนี้ ต้องดำรงตำแหน่งในระดับดังกล่าวอย่างต่อเนื่องกัน ไม่ต่ำกว่าสองปีก่อนวันยื่นใบสมัคร

## ๓. วาระการดำรงตำแหน่งและค่าตอบแทนของผู้อำนวยความสะดวกสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

๓.๑ ผู้อำนวยความสะดวกมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ แต่ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

๓.๒ ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นไปตามข้อกำหนดสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน) เรื่องวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัด และกรอบวงเงินค่าตอบแทนของผู้อำนวยความสะดวกสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

#### ๔. อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

ผู้อำนวยการมีหน้าที่บริหารกิจการของสถาบันให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของสถาบัน มติของคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ และประกาศของคณะกรรมการ และเป็น ผู้บังคับบัญชา ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันทุกตำแหน่ง รวมทั้งให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอเป้าหมาย แผนงาน และโครงการ และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการเพื่อให้ การดำเนินงานของสถาบันบรรลุวัตถุประสงค์
- (๒) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถาบัน รวมทั้งรายงาน การเงินต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา
- (๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจการและการดำเนินงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อคณะกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในการบริหารกิจการของสถาบัน
- (๕) ปฏิบัติตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาว่าจ้าง

#### ๕. กำหนดการรับสมัคร

##### ๕.๑ แบบฟอร์มใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของสถาบัน [www.tpqi.go.th](http://www.tpqi.go.th) โดยต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมทั้งแนบเอกสารการ สมัคร

##### ๕.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครสามารถยื่นเอกสารการสมัครงานได้ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาทำการ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ที่สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) หรือส่งใบสมัครได้ทางอีเมล [hr@tpqi.go.th](mailto:hr@tpqi.go.th) หรือส่งทางไปรษณีย์มาที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักกฎหมาย และการบริหารงานบุคคล สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ๑๑๗ อาคารเฟิร์ล แบงก์ค็อก ชั้น ๑๔ ถนน พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ (โปรดระบุตำแหน่งที่สมัคร) กรณีสมัครทาง ไปรษณีย์ จะพิจารณาเฉพาะใบสมัครที่ส่งมาถึงสถาบันฯ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เท่านั้น)

#### ๖. เอกสารการสมัคร

- (๑) ใบสมัครตามแบบที่คณะกรรมการสรรหากำหนด โดย Download ได้ทางเว็บไซต์ของ สถาบัน [www.tpqi.go.th](http://www.tpqi.go.th)
- (๒) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
- (๓) ผลงานเด่น (ถ้ามี) และผังโครงสร้างองค์กร (กรณีผู้สมัครภาคเอกชน)
- (๔) เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ (ไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A๔) แผนยุทธศาสตร์ และแผนการบริหาร องค์กรที่สำคัญในการพัฒนา สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เพื่อให้บรรลุภารกิจ เป้าหมาย
- (๕) ข้อมูลอื่นๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคัดเลือก (ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔) โดยจัดเอกสารทั้งหมด จำนวน ๗ ชุด และลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า (เอกสารทั้งหมดจะถือเป็นความลับ)

## ๗. การพิจารณาคัดเลือก

๗.๑ คณะอนุกรรมการสรรหา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและมีสิทธิเข้าแสดงวิสัยทัศน์ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) และทางเว็บไซต์ของสถาบัน [www.tpqi.go.th](http://www.tpqi.go.th) โดยคณะอนุกรรมการสรรหา สงวนสิทธิที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสมตามที่คณะอนุกรรมการสรรหาเห็นสมควร

๗.๒ คณะอนุกรรมการสรรหาจะเชิญผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมเข้าแสดงวิสัยทัศน์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ประกาศกำหนด

ผู้ไม่เข้าแสดงวิสัยทัศน์ ตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่คณะอนุกรรมการสรรหากำหนด จะถือว่าสละสิทธิ และผลการตัดสินของคณะอนุกรรมการสรรหา ให้ถือเป็นที่สุด

๗.๓ คณะอนุกรรมการสรรหา จะเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ต่อคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ โดยคณะกรรมการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพอาจเชิญให้บุคคลผู้ผ่านการพิจารณาเข้าแสดงวิสัยทัศน์หรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการสรรหาขอสงวนสิทธิการพิจารณาและผลการพิจารณาให้ถือเป็นที่สุด

๗.๔ คณะอนุกรรมการสรรหา ขอสงวนสิทธิจะขยายระยะเวลาการรับสมัคร หรือยกเลิกการรับสมัครภายใต้ประกาศนี้ และจะดำเนินการรับสมัครใหม่ตามที่คณะอนุกรรมการสรรหากำหนด โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๗.๕ คณะอนุกรรมการสรรหา มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาของคณะอนุกรรมการสรรหา ให้ถือเป็นที่สุด

๗.๖ ในการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะอนุกรรมการสรรหา จนถึงขั้นตอนการประกาศรายชื่อตามข้อ ๗.๑ คณะอนุกรรมการสรรหาสงวนสิทธิที่จะตรวจสอบคุณสมบัติอย่างละเอียดรอบคอบ หากปรากฏข้อเท็จจริงไม่มาก่อนหรือหลังเสนอรายชื่อ ตามข้อ ๗.๓ คณะอนุกรรมการสรรหา มีสิทธิที่จะตัดสิทธิบุคคลที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่อนุกรรมการสรรหากำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรงค์ บูลกุล)

ประธานอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

**วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต  
และกรอบเงินค่าตอบแทนของผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ**

---

**1. วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน**

วัตถุประสงค์การปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ.2554 มาตรา 7 และพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ไว้ดังนี้

- (1) ดำเนินการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ
- (2) ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มวิชาชีพในการจัดทำมาตรฐานอาชีพ
- (3) รวบรวมมาตรฐานอาชีพของต่างประเทศและนำมาใช้เป็นมาตรฐานอาชีพ
- (4) ให้การรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
- (5) เป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ
- (6) ติดตามและประเมินผลองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ รวมทั้งระบบคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม
- (7) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับสถานศึกษา ศูนย์หรือสถาบันฝึกอบรม สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มีการเผยแพร่และการใช้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและการจัดให้มีการฝึกอบรมตามมาตรฐานอาชีพ

**2. เป้าหมาย**

- 2.1 บริหารสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด
- 2.2 บริหารสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ให้เป็นองค์กรของรัฐที่มีระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล มีประสิทธิภาพ และมุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

**3. ตัวชี้วัด**

- กำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2565 – 2570 ดังนี้
- 3.1 การพัฒนามาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี เพื่อให้เป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศและต่างประเทศ
  - 3.2 การนำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพไปใช้ประโยชน์หรือเรียนรู้ในสถาบันการศึกษา สถานประกอบการ องค์กรวิชาชีพ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - 3.3 การสร้างและประยุกต์ใช้นวัตกรรมการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
  - 3.4 ความสำเร็จของการเทียบโอนประสบการณ์การทำงานในอาชีพต่าง ๆ เพื่อการรองรับคุณวุฒิวิชาชีพ
  - 3.5 การพัฒนาองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชาชีพและมีมาตรฐานในระดับสากล
  - 3.6 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลการพัฒนาสมรรถนะบุคคลและการบริการเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
- กำหนดตัวชี้วัดด้านบริหารสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ให้เป็นองค์กรของรัฐที่มีระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

#### 4. ผลผลิต

กำหนดผลผลิตตามเป้าหมายในยุทธศาสตร์สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2565 – 2570 ได้แก่

4.1 มีมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพใหม่ ๆ ที่พร้อมรองรับการพัฒนาประเทศ สอดคล้องกับความต้องการทางเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี มีมาตรฐานอาชีพเป็นที่ยอมรับในระดับสากลรองรับแรงงานในต่างประเทศ และการเคลื่อนย้ายแรงงาน

4.2 เกิดนวัตกรรมสำหรับการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานอย่างเหมาะสมทุกกลุ่มในทุกช่วงวัย และสามารถประยุกต์ใช้ได้จริง

4.3 เกิดการเทียบโอนระบบคุณวุฒิวิชาชีพกับระบบคุณวุฒิการศึกษา หรือจากประสบการณ์การทำงานในอาชีพ ในระดับต่างๆ และการสะสมผลลัพธ์การเรียนรู้ (Credit Bank) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อยกระดับกำลังคนของประเทศ และยกระดับความก้าวหน้าในอาชีพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตต่อไป

4.4 พัฒนาองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพให้พร้อมสำหรับการประเมิน และระบบเทียบโอนประสบการณ์ ให้ครอบคลุมในทุกสาขาวิชาชีพและครอบคลุมทั่วประเทศตามอุตสาหกรรมเป้าหมายและความต้องการของแต่ละพื้นที่ และมีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานสากล รวมถึงความโปร่งใสในการรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

4.5 เป็นหน่วยงานที่รวบรวมข้อมูลด้านการพัฒนากำลังคนที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับกำลังคนของประเทศ รวมถึงการเผยแพร่และเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลที่สามารถใช้เป็นทางเลือกสู่การพัฒนาในด้านการศึกษา การฝึกอบรม และการทำงาน เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของตลาดแรงงาน

4.6 มีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม

4.7 ขับเคลื่อนองค์กรให้ได้รับการยอมรับในระดับภูมิภาค และอาเซียน ในด้านการจัดทำมาตรฐานอาชีพ และการรับรอง

#### 5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการครั้งแรกภายในระยะเวลาสี่เดือนนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง และจะประเมินผลปฏิบัติงานครั้งต่อไปทุกสิ้นปีงบประมาณ ในองค์ประกอบดังต่อไปนี้

5.1 ตัวชี้วัดตามแผนงานที่จะดำเนินการของผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถาบัน น้าหนัก 60 คะแนน

5.2 ประสิทธิภาพในการบริหารงานนอกเหนือจากแผนงานตามข้อ 5.1 น้าหนัก 20 คะแนน จะประเมินตามหลักสมรรถนะทางการบริหารในข้าราชการพลเรือนของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) ด้านสภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ การวางกลยุทธ์องค์กร และศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน

5.3 การประเมินทัศนคติในการทำงานโดยใช้วิธีการประเมินแบบ 360 องศา จากผู้ใต้บังคับบัญชา 6 ด้าน น้าหนัก 20 คะแนน ประกอบด้วย

- การแสดงออกถึงความเต็มใจและทุ่มเทความสามารถของตนเองเพื่อประโยชน์ของงานและองค์กรเป็นหลัก
- การเป็นผู้ให้คำปรึกษาด้วยอัธยาศัย สร้างบรรยากาศของความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และการประสานงานภายในองค์กร

- การแสดงออกถึงความคิดเห็นในเชิงสร้างสรรค์ มีข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาและปรับปรุงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และไม่แสดงออกซึ่งกิริยา วาจาในเชิงลบต่อ ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือองค์กร เช่น การกล่าวหา กล่าวร้ายผู้อื่นโดยไม่มีข้อเท็จจริง หรือการสร้างความแตกแยก หรือความขัดแย้งให้เกิดขึ้นภายในองค์กร
- การแสดงออกถึงการเคารพผู้อื่น เปิดใจกว้างและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับผิดในงานโดยไม่กล่าวโทษผู้อื่น เคารพและไม่ก้าวท้าวเรื่องงานและเรื่องส่วนตัวผู้อื่น
- การควบคุมตนเอง สามารถในการควบคุมอารมณ์และพฤติกรรมในสถานการณ์ที่อาจจะถูกยั่วยุ หรือเผชิญหน้ากับความไม่เป็นมิตร หรือต้องทำงานภายใต้สภาวะกดดัน รวมถึงความอดทนอดกลั้นเมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่ก่อความเครียดอย่างต่อเนื่อง
- การสอนงานและการมอบหมายงาน ความตั้งใจที่จะส่งเสริมการเรียนรู้หรือการพัฒนาผู้อื่น ในระยะยาวจนถึงระดับที่เชื่อมั่นว่าจะสามารถมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ผู้นั้นมีอิสระที่จะตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนได้

ทั้งนี้ คะแนนเต็มรวมทั้งสามองค์ประกอบจะเท่ากับคะแนน 100 คะแนน โดยผลการดำเนินงานของผู้อำนวยการสถาบันที่ทำได้ จะต้องได้มากกว่า 60 คะแนน จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งแรกภายในระยะเวลาสี่เดือน

## 6. กรอบวงเงินค่าตอบแทน

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ จะได้รับเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นภายในกรอบอัตราเงินเดือนผู้อำนวยการองค์การมหาชน กลุ่มที่ 3 ดังนี้

กลุ่ม	ค่าตอบแทนพื้นฐาน		ค่าตอบแทนผันแปร
	อัตราขั้นต่ำและขั้นสูง ต่อเดือน	ประโยชน์ตอบแทนอื่น	
กลุ่มที่ 3	100,000 - 200,000	ไม่เกินร้อยละ 25 ของเงินเดือนประจำ	ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละปี ไม่เกินร้อยละ 25 ของเงินเดือนประจำ

หมายเหตุ ประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นไปตามที่กำหนดในมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2547 คือเป็นค่าตอบแทนพื้นฐานที่ไม่ใช่เงินเดือนประจำ แต่มีการจ่ายเป็นตัวเงินและจ่ายเป็นรายเดือน เช่น ค่าพาหนะ ค่าประกันชีวิตหรืออุบัติเหตุ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

ทั้งนี้ การกำหนดอัตราค่าตอบแทนพื้นฐานในส่วนของเงินเดือนประจำในระยะเริ่มแรกจะไม่กำหนดไว้ให้ใกล้เคียงกับขั้นสูงสุด เพื่อให้สามารถปรับอัตราค่าตอบแทนดังกล่าวได้ตามผลงานเป็นระยะ ๆ ตลอดอายุสัญญา